

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский электромеханический колледж»

ПРИНЯТО
на заседании
Совета Учреждения
протокол № 3 от
« 28 » февраля 2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ УЭМК

Л.П.Шишкина
« ____ » _____ 2025
Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
27 февраля 2025 протокол №6

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Ульяновский электромеханический колледж»

1. Основные положения

1.1. Антискоррупциолнная политика областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский электромеханический колледж» (далее – Антискоррупциолнная политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупци в деятельности областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский электромеханический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Антискоррупциолнная политика колледжа разработана в соответствии с Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупци», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупци, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08.1 1.2013 г., Порядка реализации антискоррупциолнной политики в подведомственных организациях (учреждениях) исполнительных органов государственной власти, Ульяновской области, утвержденного Уполномоченным по противодействию коррупци в Ульяновской области, иных действующих региональных и федеральных нормативных правовых актов, а также Устава Колледжа и других локальных нормативных правовых актов.

1.3. Целью Антискоррупциолнной политики является формирование единого подхода к работе по предупреждению коррупци.

1.4. Задачами Антискоррупциолнной политики являются:
информирование работников Колледжа о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупци и ответственности за совершение коррупциолнных правонарушений;

определение основных принципов работы по предупреждению коррупци в Колледже;

методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на

профилактику и противодействие коррупции и в Колледже;

определение должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;

закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Основные термины и определения

2.1.В настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Колледжа;

аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Колледжа;

коррупция - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

предупреждение коррупции - деятельность Колледжа, ее должностных лиц, работников, студентов, законных представителей несовершеннолетних студентов, слушателей, направленная на формирование корпоративной культуры, установление правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

коррупционные правонарушения - противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско- правовая

или административная ответственность.

Виды коррупционных правонарушений:

- административные коррупционные правонарушения - обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями правонарушения, за которые установлена административная ответственность;

- коррупционные преступления - виновно совершенные общественно опасные деяния, предусмотренные соответствующими статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, содержащие признаки коррупции;

- преступления, связанные с коррупционными преступлениями - любые общественно опасные деяния, предусмотренные статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, совершенные в соучастии с лицами, которые могут быть признаны виновными в совершении коррупционных преступлений.

К основным коррупционным преступлениям, могут быть отнесены такие виды уголовно наказуемых деяний: злоупотребление должностными и иными полномочиями, получение и дача взятки, служебный подлог.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

В широком значении понятия коррупционных преступлений, к числу уголовно наказуемых деяний данного характера, можно отнести: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности, незаконное участие в предпринимательской деятельности, регистрация незаконных сделок с землей, провокация взятки либо коммерческого подкупа.

коррупционные риски - риски совершения коррупционного правонарушения должностным лицом, работником, студентом (законным представителем несовершеннолетнего студента), слушателем, представителем Колледжа или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах Колледжа.

антикоррупционная оговорка - раздел договоров Колледжа, устанавливающий обязательства сторон по предотвращению совершения коррупционных правонарушений при исполнении договора и ответственность за неисполнение указанных обязательств.

антикоррупционные обязательства - согласие должностного лица, работника, студента (законного представителя несовершеннолетнего студента), слушателя, представителя, контрагента Колледжа на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения.

антикоррупционный мониторинг - сбор, анализ и обобщение реализуемых в Колледже мер в области предупреждения и противодействия коррупции, которые могут включать, в том числе, оценку эффективности таких мер; оценку и прогноз коррупционных факторов и сигналов; анализ и оценку данных, полученных в

результате наблюдения; разработку прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер.

взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

личная заинтересованность должностного лица, работника, представителя Колледжа - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом, работником, представителем Колледжа, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо, работник, представитель Колледжа, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

план противодействия коррупции – ежегодно утверждаемый директором колледжа документ, устанавливающий перечень намеченных к выполнению

мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции

«Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции - каналы связи для приема сообщений, содержащих сведения о фактах коррупции, хищения собственности Колледжа, корпоративного мошенничества, недобросовестной конкуренции, конфликта интересов, иных сообщений;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Колледжем;

директор Колледжа – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами Колледжа и локальными нормативными актами осуществляет руководство Колледжем, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Колледже

3.1. Антикоррупционная политика Колледжа основывается на следующих основных принципах:

3.1.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам права

3.1.2. Принцип личного примера руководства

Ключевая роль руководства Колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутри колледжа единой системы предупреждения коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников

Информировать работников Колледжа о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур

Осуществление в Колледже антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания

Неотвратимость наказания для директора Колледжа и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых

обязанностей, а также персональная ответственность директора Колледжа за реализацию Антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах и процедурах.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Кругом лиц, подпадающих под действие Антикоррупционной политики, являются директор Колледжа и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых обязанностей.

5. Должностные лица колледжа, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

5.1. Директор Колледжа является ответственным за организацию и внедрение в практику стандартов, процедур, мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Колледже.

5.2. Директор исходя из установленных задач, специфики деятельности, организационной структуры Колледжа назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий, утверждает состав Комиссии по профилактике и противодействию коррупции, которая действует на основании Положения о Комиссии.

5.3. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, осуществляют регулярный мониторинг, хода и эффективности реализации Антикоррупционной политики, о чём ежегодно предоставляют директору Колледжа соответствующий отчет.

5.4. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Колледже;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Колледже;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками и иными субъектами образовательного процесса Колледжа;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и

противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и

подготовка соответствующих отчетных материалов для директора.

5.5. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях, повышения эффективности функционирования колледжа за счет снижения рисков проявления коррупции, в Колледже создается комиссия по противодействию коррупции.

5.6. Порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции.

6. Обязанность работников Колледжа, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Колледже в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться нормами настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;

- незамедлительно информировать директора и (или) лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, а также непосредственного начальника о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора и (или) лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, а также непосредственного начальника о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Колледжа или иными субъектами образовательного процесса Колледжа;

- сообщать директору и (или) лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, а также непосредственному начальнику о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. При этом необходимо соблюдать порядки уведомления работодателя и (или) лица, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики, о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, которые устанавливаются:

- Положением о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также действий при выявлении фактов коррупционных правонарушений работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- Положением о порядке информирования работниками работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

Работа по предупреждению коррупции в Колледже ведется в соответствии с ежегодно утвержденным в установленном порядке планом противодействия коррупции.

8. Внедрение стандартов поведения работников Колледжа

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в Колледже устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников в Колледже в целом.

8.2. Общие правила и принципы поведения педагогических работников закреплены в Положении о нормах профессиональной педагогических работников.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Колледжа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

9.2. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Колледже разрабатывается и утверждается Положение о конфликте интересов.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников Колледжа при осуществлении ими трудовой деятельности, а также предотвращения нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации в Колледже устанавливаются нормы порядка обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства:

10.1.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое

гостеприимство, которые работники Колледжа от имени Колледжа могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники Колледжа, в связи с их профессиональной деятельностью в Колледже, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев :

- быть прямо связанными с целями деятельности Колледжа;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Колледжа, работников Колледжа и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Колледжа.

10.1.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Колледжа, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Колледж, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

10.1.3. Не допускаются подарки от имени Колледжа, работников Колледжа и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

11.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Колледжа в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительность деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах и т.д.)

- распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов

поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Колледже;

- включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка);

- размещение на официальном сайте Колледжа информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Колледже

12.Оценка коррупционных рисков Колледжа

12.1.Целью оценки коррупционных рисков Колледжа являются:

- обеспечения соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Колледжа;

- рациональное использование ресурсов, направленных на проведение работы по предупреждению коррупции;

- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Колледжем.

12.2.Оценка коррупционных рисков Колледжа осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности Колледжа.

13.Антикоррупционное просвещение работников

13.1.Антикоррупционное просвещение работников Колледжа осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Колледжа на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования.

13.2.Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Колледжа в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

13.3.Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

13.4.Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в Колледже. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

14.Внутренний контроль и аудит

14.1.Федеральным законом от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

14.2.Система внутреннего контроля Колледжа способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и обеспечение соответствия деятельности Колледжа требованиям действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных правовых актов Колледжа. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования антикоррупционной политики Колледжа, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Колледжа;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

14.3.Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Колледжа и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

14.4.Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер

которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными деньгами.

15.Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Колледжа декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

15.2.Колледж принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Колледжу (субъектам образовательного процесса Учреждения) стало известно.

15.3.Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

15.4.Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативнорозыскные мероприятия.

15.5.Директору Колледжа и его работникам (иным субъектам образовательного процесса) следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

15.6.При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

15.7. Директор Колледжа и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

16. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

16.1. Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с которой, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Все работники Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, виновные в нарушении требований настоящего Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

16.3. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

16.4. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Порядок пересмотра и внесение изменений в Антикоррупционную политику

17.1. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

17.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Колледже, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

17.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Колледжа.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

--	--	--	--